



目录

My CMA CGM China 简介.....	2
账号注册	2
船期表、通知及资料下载	3
1. 动态通知	3
2. 船期及通知	3
3. 资料下载	4
4. 放箱规则	4
订舱管理	5
1. 订舱状态查询	5
2. 非危化工品材料审核（仅适用于上海订舱）	6
危险品管理 – 最终资料上传.....	7
1. 危险品最终资料查询	7
2. 危险品最终资料上传	7
改单、改港业务	9
1. 提交业务需求	9
2. 移交提单管理权限	10
发票业务	11
1. 企业信息维护	11
2. 开票和在线支付	12
3. 发票下载	12
正本提单签发及电放业务	12
1. 正本提单签发	12
2. 电放/异地放单/目的港放单	13
进口账单预约	14
常用业务联系方式	Error! Bookmark not defined.

My CMA CGM China 简介

[My CMA CGM China \(cma-cgm.com.cn\)](http://cma-cgm.com.cn) 是我司在中国地区使用的客户服务自助平台。

用于查询出口船期表、订舱状态、业务通知等；申请改单、改港、开票、电放、签单等业务。

浏览器建议：1) Microsoft Edge 2) Chrome 3) Firefox

账号注册

您可直接使用您的达飞集团官网账号登录 My CMA CGM China。

若您没有达飞官网账号，请先通过 <https://www.cma-cgm.com/ebusiness/registration/information> 注册。

- 建议使用您的公司邮箱，使用免费邮箱可能产生邮件接收问题。
- 请用英文填写详细完整的公司名称和地址 (每行 35 个字符，包括标点符号和空格，公司名称写不下请接着输入在地址栏)；为尽快通过审核请务必填写 VAT 号码。如果贵司已有同事取得生效账号，请在注册时提供他的账号或提供贵司在我司的订舱号码，以加快账号开通。
- 请留意您或您的同事是否收到我司网络客户的邮件询问更多信息，并及时回复。(邮件标题关键词 CMA CGM Web Account Creation，邮箱地址 ecustomersupport@cma-cgm.com，可能需要您提供营业执照和有英文公司名称、地址的对照材料，例如：官方邮件、名片、抬头纸、对外贸易经营者备案登记表、国际货运代理企业备案表等)
- 如果 1 个工作日后未收到任何回复，可邮件询问 ecustomersupport@cma-cgm.com 并告知贵司填写的注册邮箱。

船期表、通知及资料下载

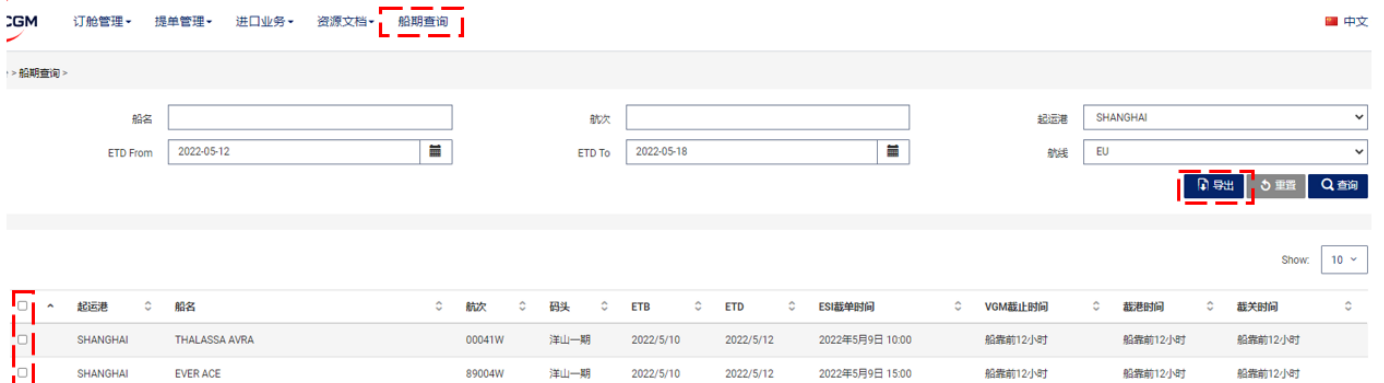
1. 动态通知

发布于登录界面，点击首页右上角的“登录”后可见。



2. 船期及通知

您可在“[船期查询](#)”菜单中搜索船期和各类截止时间。起运港、航线、ETD 时间范围为必选项。若查询失败，请尝试缩短 ETD 时间范围。如需下载为 Excel，请勾选相关记录，然后点击“导出”。



您也可在“[资源文档 -> 船期及通知](#)”菜单中根据起运港选择“分公司”后，按文件类型、关键词、上传时间等条件搜索。（注：用船名/航次查询通知请在“标题”栏中输入；船代信息包含在船期表内）



3. 资料下载

在“[资料下载](#)”菜单根据起运港选择“分公司”后可搜索，下载各类文件、保函格式。点击“值班查询”，根据起运港“分公司”后可查看各分公司客服节假日值班表。

标题	下载次数	内容	创建人	创建时间
OOG APPLICATION FORM	51	OOG 申请表 (20220418更新)	shg.lren	2022-04-19 15:35:27
进口线上放票担保书	564		shg.jenzhang	2022-04-15 15:39:10
目的港放单保函	371	目的港放单保函	shg.cifeng	2021-12-16 16:17:42

4. 放箱规则

您可在“[放箱规则](#)”中查询各港口、箱型开启放箱的时间。具体规则将视供需情况每周调整。

例如：青岛出口的 20ST 订舱，从 ETD-10 天起可至放箱平台申请提箱。

ETD-N Day	Location	20ST	40HC	45HC
	Dalian	7	7	7
	Tianjin	7	7	7
	Qingdao	10	10	7

订舱管理

1. 订舱状态查询

单票查询：

请选择“[订舱管理 -> 订舱查询](#)”，在“Ref No”栏输入官网订舱序列号或您在 EDI 中自行编制的参考序列号，或在“订舱单号”栏输入订舱代理告知的提单号，然后点击“查询”。

订舱管理 | 提单管理 | 进口业务 | 资源文档 | 船期查询

订舱管理 > **订舱查询**

订舱单号: CNMD078 | Ref No: WBBKG255

查询结果	查询结果
超重 Over Weight <=审核未通过原因	确认预配! <=订舱已被接受
航线信息 提单号: CNMD078 进港代码请参照设备交接单 目的港名称: BASSETERRE(代码: KNBAS) 目的港名称: BASSETERRE(代码: KNBAS) 船名: CMA CGM MUSCA 航次: 0PPD3E 航线: PEX2 开船日期: 2022/4/27 17:00:00	航线信息 提单号: SHZ003 进港代码请参照设备交接单 目的港名称: HAMBURG(代码: DEHAM) 目的地名称: HAMBURG(代码: DEHAM) 船名: CMA CGM MONTMARTRE 航次: 0FLBVW1 航线: FAL 开船日期: 2022/4/15 17:45:00
箱子信息 尺寸: 20 类型: ST 箱量: 1	箱子信息 尺寸: 40 类型: HC 箱量: 1

批量查询：

账号登录后，在“[订舱管理 -> 订舱查询 -> 订舱批量查询](#)”中，可按条件批量查询贵司所有的订舱状态。

My CMA CGM China | 订舱管理 | 提单管理 | 进口业务 | 开票&支付 | 资源文档 | 船期查询 | 用户指南 | 中文 - 简体

订舱管理 > **订舱批量查询**

订舱日期: [] | 航次: 请输入您订舱时所填航次号 | 起运港: []

到: 2024-03-11 | []

[导出] [重置] [查询]

订舱日期	订舱参考号	订舱确认号	订舱方参考号	订舱状态	航线	船名	航次	装货港	起运港	中转港	卸货港	交货
------	-------	-------	--------	------	----	----	----	-----	-----	-----	-----	----

2. 非危化品材料审核（仅适用于上海订舱）

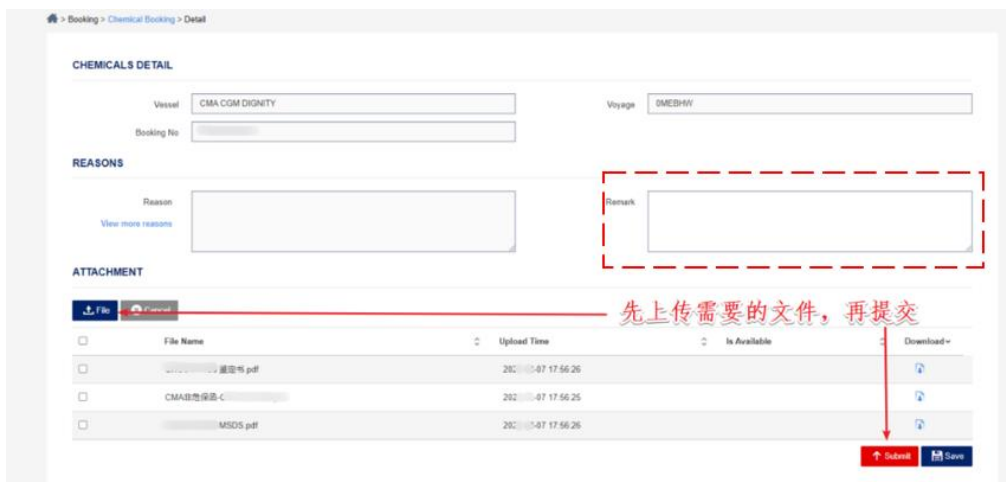
请打开“订舱管理 -> 化工品管理”菜单。



输入订舱单号，点击查询，然后进入“详情”。



上传 MSDS、非危保函等材料，右侧的备注栏中可添加说明，保存并提交。



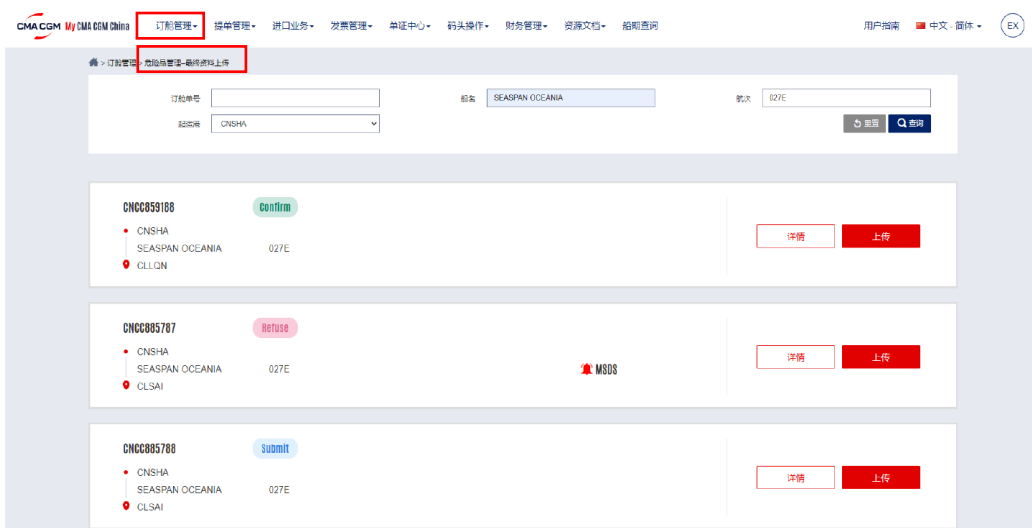
等待审核，若审核未通过，可在详情中查看原因。



危险品管理 – 最终资料上传

1. 危险品最终资料查询

在“订舱管理->危险品最终资料上传”中，可使用订舱号或者航次查询您的危险品最终资料状态。请确保在船开前上传 DGD。



2. 危险品最终资料上传

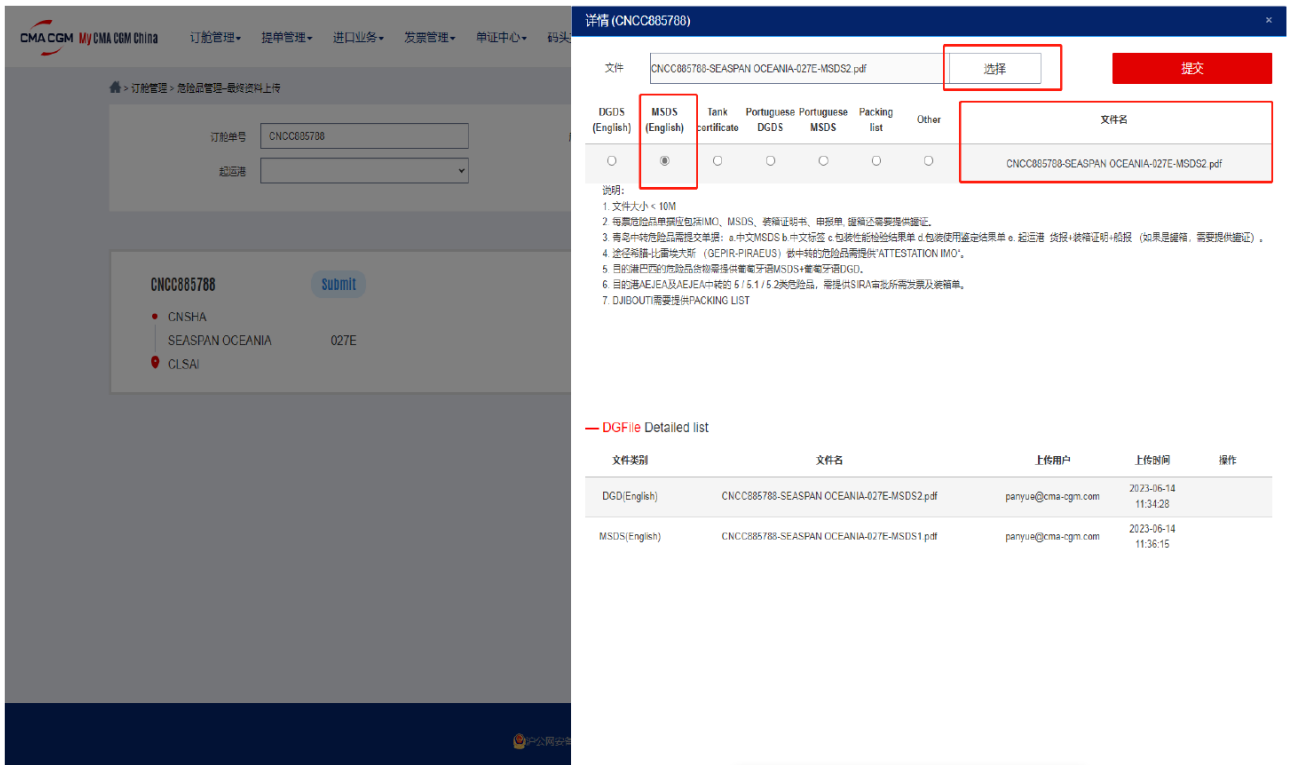
点击详情和上传按钮都可以打开危险品资料上传界面。



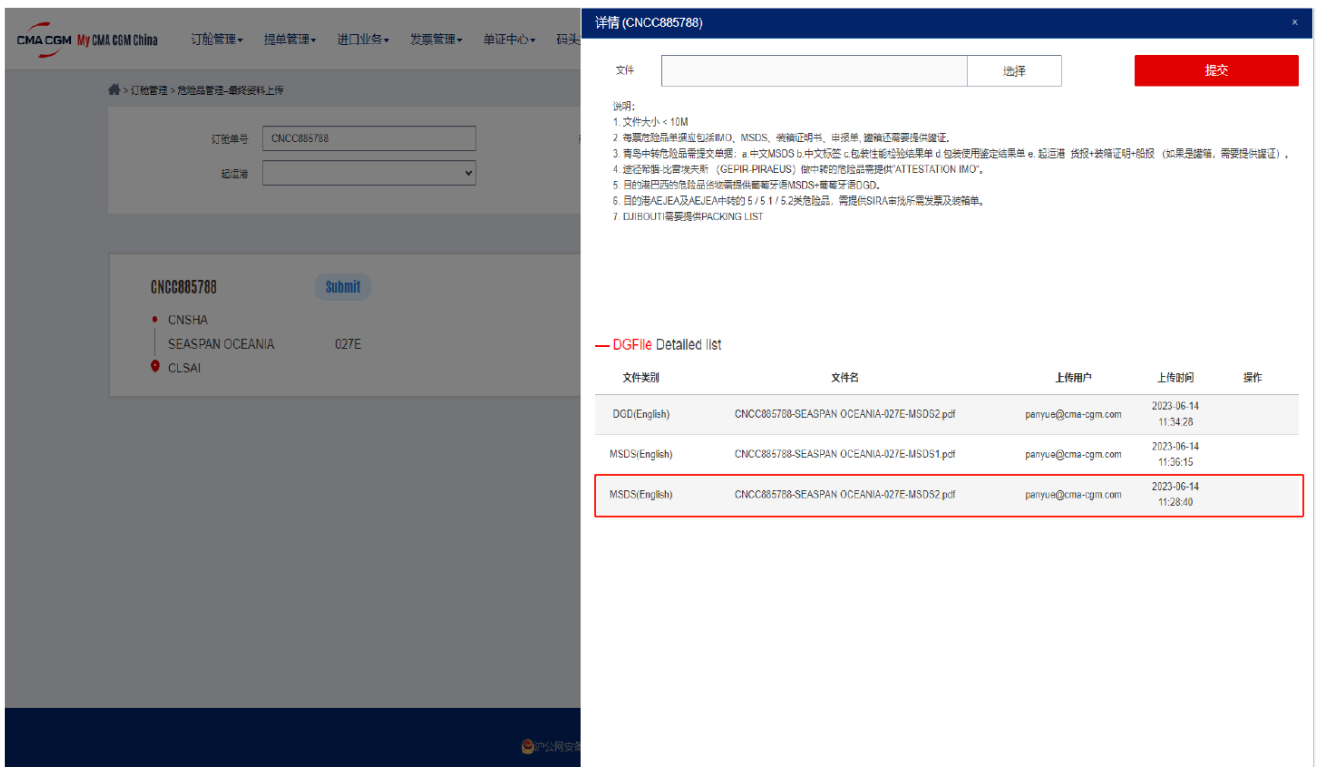
界面分为上传和上传历史记录信息 (DGFile Detailed list) 上下两大模块



用户点击“选择”按钮选择上传的文件，可一次选择 1 个或多个文件。然后在下方列出的“选择文件列表”中选择文件类型。（如下截图：上传文件是 MSDS,则文件列表中便选 MSDS），最后点击提交即可。



提交成功后，提交的危险品资料文件便会显示在下面的上传历史记录信息列表中（DGFile Detailed list）



改单、改港业务

1. 提交业务需求

(注：现付客户需在提交申请后先结清所有更改费用, 并将水单发送到 GSCCQ.NC.Receipt@cma-cgm.com 销账) SI 发送后的任何改单、改港, 以及船证明须通过 My CMA CGM China 提交申请。

请选择“[提单管理](#) -> [提单更改](#)”, 输入“提单号”, 点击查询。



根据业务需求选择“服务类型”, 然后勾选相应的“业务选项”;

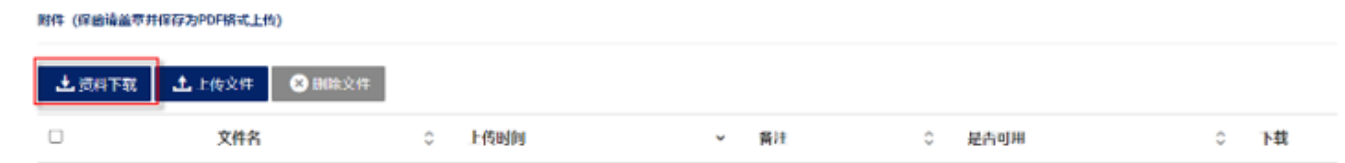


- 对于途径/到达有预报舱单要求国家/地区的提单, 提交提单更改时须上传保函
- 对于不途径/到达有预报舱单要求国家/地区的提单, 提交提单更改时无需提供保函
- 对于目的港要求提供的保函, 不论是否途径/到达有预报舱单要求的国家/地区, 仍须上传保函。

系统会自动根据中转港/目的港识别是否为有预报舱单申报的提单, 对于不强制提供保函的更改, 您可在“提单更改”界面上直接输入需更改的内容, 保存后提交。



您也可选择上传更改单来提交更改, 推荐的更改单格式可以在“[资料下载](#)”功能键下直接下载。



对于强制要求提供保函的更改，相对应的更改保函格式可以在“资料下载”功能键下直接下载。
保函填妥并盖章后，请点击“上传文件”，上传相应保函，请先“保存”再“提交”。



系统会向 My CMA CGM China 注册邮箱发送业务状态变化的提示邮件。您也可在“[提单管理](#) -> [提单更改查询](#)”中查看业务受理状态和问题。

提单更改查询

添加 导出

Filter: Type to filter...

操作 ^	用户名	提单号	船名	航次	最终卸货港	状态	Operator	Comment
	[redacted]	[redacted]	VERMONT TRADER	032W	INMAA	拒绝提单更改	gsc.lucilu@cma-cgm.com;	请用CMA模板
	[redacted]	[redacted]	VERMONT TRADER	032W	INMAA	业务已完成	gsc.lazhou@cma-cgm.com;gsc.lazhou@cma-cgm.com;	

2. 移交提单管理权限

订舱人可申请将提单管理权限移交给发货人，由发货人自行登录 My CMA CGM China 处理提单业务、申领提单。该申请仅移交提单管理权限，对于通过订舱人代收的预付运费、附加费等仍然由订舱人向船公司支付。**因此请务必确认贵司已与发货人结清费用。权限移交后订舱人将无法再申请改单和申领提单。**

具体操作：[“提单管理”](#) -> [“提单更改”](#) -> “移交提单管理权限” -> “提交” -> 阅读并确认相关提示

移交提单管理权限 0 CNY

Remark

Comment

发票业务

1. 企业信息维护

首次使用时，请到“[发票管理 -> 公司信息维护](#)”菜单，输入企业税号或公司信息查询。



若税号信息已存在，请核对后进行绑定；若税号信息不存在，请点击页面右侧的“新增”，根据提示完整填写必要信息，并上传相应资质材料用于审核，确认无误后点击“提交”。

A screenshot of the 'Company Information Maintenance' form. The form is divided into several sections: 'Company Information' (企业信息), 'Bank Account Information' (银行账户信息), and 'Contact Information' (联系人信息). The 'Company Information' section includes fields for 'Company Tax ID' (企业税号), 'Company Name (Chinese)' (公司名称 (中文)), 'Company Address (Chinese)' (公司地址 (中文)), 'Company Registration Address' (公司注册地址), and 'Company Opening Branch' (企业开票所属). The 'Bank Account Information' section includes fields for 'Opening Bank Name (USD)' (开户银行名称 (USD)), 'Opening Bank Number (USD)' (开户银行账号 (USD)), 'Opening Bank Name (RMB)' (开户银行名称 (RMB)), and 'Opening Bank Number (RMB)' (开户银行账号 (RMB)). The 'Contact Information' section includes fields for 'Contact Person' (联系人), 'Contact Phone' (联系人电话), 'Email Address' (电邮接收邮箱), and 'Fax' (传真). There are also buttons for 'Q 查询' (Search), '新增' (Add), '编辑基本信息' (Edit Basic Information), and '提交' (Submit).

公司信息经审核通过后才可进行发票预约和在线支付。若状态为 REJECTED 可修改后再次提交。

A screenshot of a table displaying company information. The table has columns for 'Company Name (English)' (企业名称 (英文)), 'Contact Name' (联系人姓名), 'Contact Phone' (联系人电话), 'Status' (状态), and 'Action' (操作). The first row shows a company named 'Peng' with a status of 'VALIDATED'. The 'Action' column for this row contains 'View | Edit | Remove'. The 'Status' and 'Action' columns are highlighted with a red box. At the bottom of the table, there are navigation controls: 'First', '←', '1', '→', 'Last'.

审核通过后，用户仍可对除税号以外的公司信息进行维护，修改提交后需等待再次审核。

2. 开票和在线支付

您可在“[账单中心](#)”查看账单，开票和在线支付。详见[账单中心用户手册](#)。



3. 发票下载

您可在“[发票中心](#)”菜单中下载发票和在线支付。详见[发票中心用户手册](#)。



注：现付客户请在账单开具后 10 个自然日内付清所有费用（以到账时间为准）否则将收取迟付款费。您可在我司[官网](#)订阅账单通知。

正本提单签发及电放业务

(注：现付客户须在预约前结清所有预付费用，并将水单发送到 GSCCQ.NC.Receipt@cma-cgm.com 销账。账期签约客户请通知 GSCCQ.NC.Collector6@cma-cgm.com 有账期，由其更新相应单号的系统状态。)

1. 正本提单签发

订舱人可在“[提单管理 -> 正本提单预约](#)”菜单中搜索提单，勾选相应单号，预约柜台签单时间。

提单号 船名 航次

提单状态

正本提单预约 取消预约

Filter: Type to filter

提单号	Issue	船名	航次	提单类型	提单状态
<input checked="" type="checkbox"/> CNMD	CNSHA	CSCL ATLANTIC OCEAN	043W	Original Bill	ESI 已完成, 可预约
<input type="checkbox"/> CNMD	CNSHA	CSCL ATLANTIC OCEAN	043W	Original Bill	ESI 已完成, 可预约

预约成功系统会自动生成二维码，请打印并妥善保管。

届时，领单人员需携带该二维码、领单确认函、身份证复印件、订舱人出具的领单授权书（若委托第三方代为取单的情况）至我司柜台领取正本提单。[CMA CGM | China - Offices \(cma-cgm.com\)](http://cma-cgm.com)
保函格式可在“资源文档->资料下载”查找。

资源文档 > 资料下载

标题 描述 分公司

更新时间起 更新时间止

操作	标题	下载次数	内容	创建人
下载	正本提单领单授权书 (英文)	153	订舱人出具授权书委托他人代领正本提单	qgd.ffang
下载	正本提单领单确认函	338	领单人携带领单确认函原件至前台并签字签收正本提单	qgd.ffang

我司恕不提供提单邮寄服务。如需要顺丰寄件，请自行委托上门取单，以委托件形式寄出。

2. 电放/异地放单/目的港放单

订舱人可在“[提单管理 -> 提单更改](#)”中勾选相应费用选项，并上传我司指定格式保函申请相应业务。保函格式可在“[资源文档->资料下载](#)”中搜索。请使用发货人抬头纸填写，注明签字人职务/署名，并由发货人+订舱人盖章。保函上传后请先“保存”，再“提交”。

服务类型

提单更改
 电放
 目的港放单
 第三地放单
 船证
 提单丢失

<input type="radio"/> 出口电放费	450 CNY
<input type="radio"/> 取消电放, 稍后重新提交电放申请	450 CNY
<input type="radio"/> 取消电放并领取正本提单	450 CNY

Remark

Comment

附件

文件名	上传时间	备注	是否可用	下载
No data available in table				

对于现付客户，如需先开票付款，稍后再操作电放。请在选择“出口电放费”后勾选对应的要求。

服务类型

提单更改
 电放
 目的港放单
 第三地放单
 船证
 提单丢失

<input checked="" type="radio"/> 出口电放费	450 CNY
<input type="radio"/> 取消电放, 稍后重新提交电放申请	450 CNY
<input type="radio"/> 取消电放并领取正本提单	450 CNY

请先出具电放费发票以便付款, 电放指示等待我司另行确认。
 (付款后要直接操作电放则无需勾选该项)

当确定需要操作电放时，再至“[提单管理 -> 提单更改查询](#)”中搜索单号，确认电放。

服务类型

提单更改
 电放
 目的港放单
 第三地放单
 船证
 提单丢失

<input checked="" type="radio"/> 出口电放费	450 CNY
--	---------

请先出具电放费发票, 电放指示待确认
 确认电放指示

Remark

Comment

附件

文件名	上传时间	备注	是否可用	下载
常用英语.txt	2022-10-10 17:43:10			<input type="button" value="下载"/>

申请提交后，我司将开具相关费用账单，您可至账单中心查看、开票。

支付后请将水单发送至 GSCCQ.NC.Receipt@cma-cgm.com 销账以完成申请。

系统会向 My CMA CGM China 登记的邮箱发送业务状态变化的提示邮件。您也可在“[提单管理 -> 提单更改查询](#)”中查看业务受理状态。

进口账单预约

Step 1. 使用达飞账号登录 [My CMA CGM China](#)



Step 2. 账单预约

在 [进口业务](#) -> [预约进口账单](#) 菜单中点击“新增”开始预约，填入预约信息后“保存”



Step 3 确认提交



预约后 24 小时内将向您推送确认账单金额的邮件，费用明细可在“[账单详情](#)”中查看。

